

Afdelingsbestyrelsen

Mosegårdsparken Stolpehøj, 2820 Gentofte

Referat møde nr. 3 onsdag d. 16. marts 2022

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61,1. sal

Tid: 18.00 – 21.00

Tilstede: Hanne G. Jørgensen (HGJ), Ina Clemmensen (IC), Jeff S. Haslauer (JSH).

Afbud: Joakim M. Sylvester (JMS).

DAGSORDEN:

1. Åbning af mødet ved formand Hanne Groth Jørgensen
2. Valg af ordstyrer: - IC
3. Valg af referent: - HGJ
4. Godkendelse af dagsorden: - Evt., ændring af rækkefølgen.
5. Endelig godkendelse af referat: - Godkendt
6. Nyt fra formanden og ejendomskontoret: - Vi skal bruge 48 opslagstavler til opgangene, Jeff havde et tilbud med som ville blive forholdsvis dyrt. På forslag fra Ina undersøger Jeff priser og kvalitet fra Søstrene Grene og fra IKEA. Nye skraldesorteringsposer afprøves af bestyrelsesmedlemmerne, så vi kan beslutte om det vil være en idé at indkøbe til alle beboere.
7. Orientering fra kurser møder m.m.: - Ina melder sig på ny til kurset "Ny i bestyrelsen"
8. Sager til drøftelse og beslutning:
 - a) Opfølgning på sidste mødes uddelegerede opgaver. - P-skilt ved rækkehusene, Jeff havde forslag til skiltning med, han går videre med indhentning af pris og bestilling.
 - b) Beboerarrangement i samarbejde med Midtpunkt 7. april. (HGJ): - Hanne har været til møde i Midtpunkt og aftalt beboerarrangement/fællestur afholdt d. 7. april. Hvor vi inviterer beboerne til en vandring i vores grønne områder. Vi vil gerne have beboernes idéer til, hvad vi kan bruge vores grønne områder til, mens vi venter på helhedsplanen. Vi får lidt forplejning under vejs og slutter af

Afdelingsbestyrelsen

Mosegårdsparken Stolpehøj, 2820 Gentofte

med en sandwich. Jeff vil deltage for ejendomskontoret og besvare eventuelle spørgsmål af praktisk karakter, der måtte dukke op undervejs. Der kommer snarest opslag i opgangene

- c) Gennemgang af oplæg til indkaldelse til afdelingsmødet i maj: – HGJ sender vores ændringsforslag til KABs oplæg til indkaldelse. Vi danner et overblik over opgaver ifm. planlægning af afdelingsmødet. Plan og deadlines sendes efterfølgende på mail til bestyrelsesmedlemmerne og Jeff.
- d) Skraldesortering – hvordan kan vi hjælpe beboerne med at blive bedre til at sortere deres affald (HGJ): – Dette punkt vil være en proces. Vi taler om optimering af vejledningerne i skralderummet f.eks. bedre piktogrammer, måske forklaringer på flere sprog, evt. med hjælp fra midtpunkt til oversættelser. Jeff indhenter pris på nyt låsesystem til døren, så den bliver nemmere at betjene, da den tit står ulåst og udefrakommende derved kan få adgang til rummet.
- e) Hjælpe beboere med tiltag i forbindelse med at spare energi (JS): Da der var afbud fra Joakim, udsættes punktet. Jeff fortalte dog at KAB har lavet en vejledning om at spare på vandet, som vi kan dele rundt til beboerne.
- f) Røgalarmer – kan vi være beboerne behjælpelige? (JS) udsættes, da der var afbud fra Joakim.
- g) Skal Mosegårdsparken forberede sig på at hjælpe ukrainske flygtninge og i så fald hvordan. (JS) – Det vil være kommunen der organiserer indkvartering af evt. flygtninge, der kommer til vores kommune og det vil være i regi af organisationsbestyrelsen, at dette behandles.
- h) Nedtagelse af postkassen på vaskeriet: - Da postkassen ikke bliver brugt, har vi besluttet at tage den ned.
- i) Status på gennemgang af hjemmesiden: – Intet nyt.
- j) Forretningsorden og kommunikation: - Ikke noget nyt.

9. Kassererens rapport (JSH/HGJ): 1300,34 kr. der rykkes igen for overførsel af rådighedsbeløb.

10. Indkomne mails og post fra beboerne: 2 mails er indkommet siden sidste møde. De er besvaret efter fremlæggelse på mødet.

Afdelingsbestyrelsen

Mosegårdsparken Stolpehøj, 2820 Gentofte

11. Punkter til næste mødes dagsorden: Planlægning af beboermøde/afdelingsmøde.
12. Næste mødedato: 20. april. Pga. påske ligger mødet lidt senere.

Hanne G. Jørgensen
Formand for afdelingsbestyrelsen